

Recebido: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Assinatura

À Chefia do Departamento/SERCA/Direção: \_\_\_\_\_  
 Eu, Acadêmico(a) \_\_\_\_\_  
 Curso de \_\_\_\_\_, sob o n.º (R.A) \_\_\_\_\_ no \_\_\_ período,  
 telefone: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_ Solicito:

PROTOCOLADOS EXCLUSIVAMENTE NA SERCA:		PROTOCOLADOS EXCLUSIVAMENTE NOS DEPARTAMENTOS:	
1 ( )	Matrículas (Cursos de Graduação e Pós-graduação)	6 ( )	Revisão de Provas (Preencher Quadro A)
2 ( )	Emissão do Histórico Escolar "SINGU" ou SIGAA	7 ( )	Provas Repositivas – 2ª Chamada (Preencher Quadro A)
3 ( )	Emissão da Guia de Transferência	8 ( )	Inclusão de Disciplinas (Preencher Formulário do Anexo da Resolução nº 472/CONSEA/2017)
4 ( )	Atestado de Matrícula - SINGU	9 ( )	Reintegração de Curso (Preencher Quadro A)
5 ( )	Alteração de Dados Pessoais no Cadastro SINGU/SIGAA	10 ( )	Rematrícula Fora do Prazo (Preencher Quadro A)
6 ( )	Correção de Histórico Escolar	11 ( )	Aproveitamento de Disciplinas (Preencher Quadro B)
7 ( )	Emissão do Relatório de "Análise Curricular"	12 ( )	Redimensionamento de Matrícula
8 ( )	Solicitação de Colação de Grau: (Anexar Documentos do Quadro C) a) Ordinária ( ) b) Extraordinária ( )	13 ( )	Solicitação de inclusão em Programa: ( ) PMA ( ) PIBID ( ) PIBIC ( ) Outros.
9 ( )	Solicitação de 2ª Via de Diploma	14 ( )	Matrícula de "Aluno Especial" (Preencher Quadro A)
10 ( )	Certidão de Matrícula	15 ( )	Solicitação de "dispensa/quebra de pré-requisito"
11 ( )	Registro no Histórico Escolar: Estágios, Monitorias e Programas.	16 ( )	Solicitação de "Equivalência de Estudos" (Preencher Quadro A)
12 ( )	Cancelamento Total de Matrícula (Requerimento Específico)	17 ( )	Análise da "Situação Acadêmica"
13 ( )	Recursos ao Conselho de <i>Campus</i> (CONSEC) relativos a deliberações dos Departamentos.	18 ( )	Regime Excepcional / Licença Maternidade (Preencher Quadro A) D.L. 1044/69 – Lei 6.202/7
14 ( )	Outros:	19 ( )	Declaração de Regularidade no ENADE
<b>PROTOCOLADOS EXCLUSIVAMENTE NOS DEPARTAMENTOS:</b>		20 ( )	Declaração de Frequência
1 ( )	Trancamento Geral de Matrícula	21 ( )	Recursos ao Conselho de <i>Campus</i> (CONSEC) relativos a deliberações dos Departamentos.
2 ( )	Trancamento Parcial de Matrícula (Preencher Quadro A)	22 ( )	Atestado Médico
3 ( )	Atestado Médico (Preencher Quadro A)	23 ( )	Declaração de Regularidade /Cumprimento ( Selecionar item do Quadro C):
4 ( )	Oferta de Componente Curricular/Disciplina Especial (Preencher Quadro A)	24 ( )	Outros:
5 ( )	Convalidação de Ementas / Programas das Disciplinas Cursadas (Preencher Quadro A)		

**QUADRO A**

CÓDIGO	TURMA	NOME DA DISCIPLINA	CÓDIGO	TURMA	NOME DA DISCIPLINA

Ji-Paraná/RO, \_\_\_ de \_\_\_ de 20\_\_

Assinatura do(a) Requerente/Procurador(a)

**INFORMAÇÕES DA CHEFIA DO DEPARTAMENTO/COORDENADOR(A) DO CURSO**

___/___/20__	
DATA	CHEFIA DO DEPARTAMENTO/COORDENADOR(A) DO CURSO

Recebido pelo(a) Servidor(a): \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_/\_\_\_/20\_\_

## APROVEITAMENTO DE COMPONENTES CURRICULARES - QUADRO B

(ANEXAR: HISTÓRICO ESCOLAR E EMENTAS DAS DISCIPLINAS)

NOME DA DISCIPLINA NA INSTITUIÇÃO DE ORIGEM	CH	CR	CÓDIGO E NOME DA DISCIPLINA NO CURRÍCULO DA UNIR	CH	CR

### INFORMAÇÕES DO DEPARTAMENTO

**Observação:** Senhores(as) Professores(as) e/ou Chefes de Departamento, solicitamos que o parecer, na medida do possível, seja digitado, datado e assinado em nova folha ou via SEI.

DATA \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / 20\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

CHEFIA DO DEPARTAMENTO/COORDENADOR(A) DO CURSO

### DECLARAÇÕES DE CUMPRIMENTO/REGULARIDADE EXIGIDAS PARA COLAÇÃO DE GRAU - QUADRO C

<input type="checkbox"/> ENADE - Referente aos Ciclos Avaliativos	<input type="checkbox"/> Atividades Complementares
<input type="checkbox"/> Estágio Supervisionado	<input type="checkbox"/> Componentes Curriculares/Disciplinas Optativas
<input type="checkbox"/> Trabalho de Conclusão de Curso -TCC	<input type="checkbox"/> "Nada Consta" Biblioteca Setorial
<input type="checkbox"/> Procuração Específica para Colação de Grau - Original	<input type="checkbox"/> Documento/Justificativa para Colação Extraordinária

NÚMERO	PEDIDOS FORMULADOS
(   )	
(   )	
(   )	

OBS: Os pedidos de Disciplina Especial, Provas Repositivas e Colação de Grau Especial necessitam de justificativa. Pedidos que ensejem a abertura de Processo devem ser feitos em requerimentos separados. Retorne para ciência/retirada dos pedidos ou acompanhe no SINGU.

OBS.: FORMULÁRIO CUJO O PREENCHIMENTO ESTEJA INCOMPLETO E/OU INCORRETO, ACARRETERÁ O NÃO ATENDIMENTO DO REQUERIMENTO.